



কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়

কুমিল্লা-৩৫০৬

সংশোধিত

“শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ”

ফোন: ০২৩৩৪৪১১১৪৫, মোবাইল: ০১৭৯০-৯৭৭৪৯৭, ই-মেইল: registrarcou@gmail.com, website: www.cou.ac.bd

স্মারক নং- কু.বি./রেজি./অনুষ্ঠান-৩৫৩ (অংশ-৩)/২০১১/১৫০৭

তারিখ: ১০/০৮/২০২৩খ্রি.

বিজ্ঞপ্তি

১৫ই আগস্ট জাতীয় শোক দিবস। স্বাধীন বাংলাদেশের স্থপতি, হাজার বছরের শ্রেষ্ঠ বাঙালি জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের ৪৮তম শাহাদত বার্ষিকী যথাযোগ্য মর্যাদা ও ভাবগাম্ভীর্যের সাথে পালনের জন্য কর্মসূচি নির্ধারণ ও বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত কেন্দ্রীয় কমিটি নিম্নোক্ত কর্মসূচিসমূহ গ্রহণ করেছেঃ

কর্মসূচি	সময়
ক। জাতীয় পতাকা অর্ধনমিতকরণ ও কালো পতাকা উত্তোলন	সূর্যোদয়ের সাথে সাথে
খ। কালোব্যাজ ধারণ	সকাল ০৯.৩০ ঘটিকা
গ। র্যালি	সকাল ০৯.৪৫ ঘটিকা
ঘ। জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের প্রতিকৃতিতে পুষ্পস্তবক অর্পণ। (সকল বিভাগ ও হল, স্ব-স্ব ব্যবস্থাপনায় অংশগ্রহণ করবে)	র্যালি শেষে
ঙ। আলোচনা সভা (কক্ষ নং-৪১১, প্রশাসনিক ভবন)	সকাল ১১.০০ ঘটিকা
চ। কোরআন খতম, মিলাদ ও দোয়া মাহফিল	বাদ জোহর, কেন্দ্রীয় মসজিদ, কু.বি.

উপর্যুক্ত সময়সূচি অনুযায়ী গৃহীত কর্মসূচিতে বিশ্ববিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট সকলকে স্বাস্থ্যবিধি মেনে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা যাচ্ছে।

বি:দ্র: ১৫/০৮/২০২৩খ্রি. তারিখ সকাল ৮.৪৫ ঘটিকায় কান্দিরপাড় হতে ০৭ (সাত)টি বাস ক্যাম্পাসের উদ্দেশ্যে ছেড়ে আসবে এবং অনুষ্ঠান শেষে ফিরে যাবে (পরিবহন উপ-কমিটি ব্যবস্থা গ্রহণ করবে)।

(মোঃ আমিরুল হক চৌধুরী)
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)
কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কুমিল্লা।

স্মারক নং- কু.বি./রেজি./অনুষ্ঠান-৩৫৩ (অংশ-৩)/২০১১/১৫০৭

তারিখ: ১০/০৮/২০২৩খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):

- ১। ডিন (বিজ্ঞান/কলা ও মানবিক/সামাজিক বিজ্ঞান/আইন/প্রকৌশল/বিজনেস স্টাডিজ) অনুযদ, কু.বি.।
- ২। বিভাগীয় প্রধান/ভারপ্রাপ্ত বিভাগীয় প্রধান (গণিত/পদার্থবিজ্ঞান/পরিসংখ্যান/রসায়ন/ফার্মেসী/ইংরেজি/বাংলা/অর্থনীতি/লোক প্রশাসন/নৃবিজ্ঞান/প্রত্নতত্ত্ব/গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা/ব্যবস্থাপনা শিক্ষা/এআইএস/মার্কেটিং/ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং/সিএসই/আইসিটি/আইন) বিভাগ, কু.বি.।
- ৩। প্রভোস্ট (কাজী নজরুল ইসলাম/শহীদ ধীরেন্দ্রনাথ দত্ত/নওয়াব ফয়জুল্লাহ চৌধুরাণী/বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান/শেখ হাসিনা) হল, কু.বি.।
- ৪। প্রক্টর, কু.বি.।
- ৫। পরিচালক, আইকিউএসি/ছাত্র পরামর্শক ও নির্দেশনা/পরিবহন প্রশাসক, কু.বি.।
- ৬। দপ্তর/শাখা প্রধান (পরিচালকের কার্যালয় (অর্থ ও হিসাব)/পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন কার্যালয়/কেন্দ্রীয় লাইব্রেরী কার্যালয়/ প্রকৌশল কার্যালয়/পরিচালকের কার্যালয় (নেটওয়ার্কিং এন্ড আইটি)/শারীরিক শিক্ষা কার্যালয়/জনসংযোগ কার্যালয়/নিরাপত্তা শাখা/এস্টেট শাখা/সংস্থাপন শাখা/একাডেমিক শাখা/কাউন্সিল শাখা/কেন্দ্রীয় স্টোর/পরিবহন পুল/মেডিক্যাল সেন্টার/কেন্দ্রীয় মসজিদ), কু.বি.।

অনুলিপি :

- ১। পিএস টু ভিসি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
- ২। পিএস টু প্রো-ভিসি (উপ-উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
- ৩। পি এ টু ড্রেজারার (ড্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
- ৪। অফিস কপি।
- ৫। নোটিশ বোর্ড(সকল)।

২০/৮/২০২৩
(কামরুল আহসান রুবেল)
সহকারী রেজিস্ট্রার
কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কুমিল্লা।