



কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়

কুমিল্লা-৩৫০৬

ফোন: ০২৩৩৪৪১১১৪৫, মোবাইল: ০১৭৯০-৯৭৭৪৯৭, ফ্যাক্স: ০৮১-৭০০৩৫, ই-মেইল: registrar@cou.ac.bd, website: www.cou.ac.bd

স্মারক কু:বি:/তথ্য ও জন./প্রে.বি/২০০৯/৩৪৯

তাং- ১ আগস্ট ২০২৩ খ্রি:

বিজ্ঞপ্তি

ডেঙ্গুর বিস্তার রোধকল্পে মাননীয় উপাচার্য মহোদয়ের নির্দেশক্রমে কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ের হলসমূহে প্রতি সপ্তাহে শনিবার মশক নিধনের জন্য ঔষধ স্প্রে এবং ক্যাম্পাস পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার অভিযান চলমান রয়েছে। ডেঙ্গুর বিস্তার রোধে শিক্ষার্থীদেরকে নিজেদের আবাসস্থল নিয়মিতভাবে পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করে স্বাস্থ্য সম্মত উপায়ে বসবাসের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে। একই সাথে কক্ষের ভেতরে থাকা ফুলের টব পরিষ্কার এবং ফুলের টবে জমে থাকা পানি নিষ্কাশনের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানানো যাচ্ছে।

উপাচার্য মহোদয়ের নির্দেশক্রমে



(মোঃ আমিরুল হক চৌধুরী)

রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। ডিন (বিজ্ঞান/কলা ও মানবিক/সামাজিক বিজ্ঞান/আইন/প্রকৌশল/বিজনেস স্টাডিজ) অনুযায়ী, কু.বি।
- ২। বিভাগীয় প্রধান/ভারপ্রাপ্ত বিভাগীয় প্রধান (গণিত/পদার্থবিজ্ঞান/পরিসংখ্যান/রসায়ন/ ফার্মেসী/ইংরেজি/বাংলা/অর্থনীতি/লোক প্রশাসন/ নৃবিজ্ঞান/প্রত্নতত্ত্ব/গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা/ব্যবস্থাপনা শিক্ষা/এআইএস/মার্কেটিং/ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং/সিএসই/আইসিটি/আইন) বিভাগ, কু.বি।
- ৩। প্রভোস্ট (কাজী নজরুল ইসলাম/শহীদ ধীরেন্দ্রনাথ দত্ত/নওয়াব ফয়জুন্নেছা চৌধুরাণী/বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান/শেখ হাসিনা) হল, কু.বি।
- ৪। প্রক্টর, কু.বি।
- ৫। পরিচালক, আইকিউএসি/ছাত্র পরামর্শক ও নির্দেশনা, কু.বি।
- ৬। দপ্তর/শাখা প্রধান (পরিচালকের কার্যালয় (অর্থ ও হিসাব)/পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন কার্যালয়/কেন্দ্রীয় লাইব্রেরী কার্যালয়/ প্রকৌশল কার্যালয়/পরিচালকের কার্যালয় (নেটওয়ার্কিং এন্ড আইটি)/শারীরিক শিক্ষা কার্যালয়/জনসংযোগ কার্যালয়/নিরাপত্তা শাখা/এস্টেট শাখা/সংস্থাপন শাখা/একাডেমিক শাখা/কাউন্সিল শাখা/কেন্দ্রীয় স্টোর/পরিবহন পুল/মেডিক্যাল সেন্টার/কেন্দ্রীয় মসজিদ), কু.বি।
- ৭। পিএস টু ভিসি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি।
- ৮। পিএস টু প্রো-ভিসি (উপ-উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি।
- ৯। পি এ টু ট্রেজারার (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি।
- ১০। নোটিশ বোর্ড
- ১১। অফিস কপি।